2. COMPONENTE: ESTRATEGIA ANTITRÁMITES																													Fecha de Corte: 30 de DICIEMBRE de 2016			
		TIPO DE RACIONALIZACIÓN																														
		NORMATIVO						ADMINISTRATIVO							TECNOLÓGICOS						INTEROPERABILIDAD											
Nº	NOMBRE DEL TRÁMITE	Eliminación del trámite por norma	Eliminación del trámite por traslado de competencia a otra entidad	Eliminación del trámite por fusión de trámites	Reducción, incentivos o eliminación	Ampliación de la vigencia del productos y/o servicio	Eliminación o reducción de requisitos	Reducción de tiempo de duración	Extensión de horarios de atención	Ampliación de puntos de atención	Reducción de pasos para el ciudadano	Ampliación de canales de obtención de resultados	Estandarización de trámites o formularios	Optimización de procesos o procedimientos	Pago en línea	Formularios en línea	Envío de documentos electrónicos	Mecanismos de seguimiento al estado del trámite	Firma electrónica	Trámite total en línea	Cadena de trámites	Ventanilla Única Virtual	Descripción de la acción	Responsable	Fecha inicio	Fecha final	Producto y/o beneficio	Evidencia	Descripción avance	%	Observaciones/ recomendaciones	Fecha de reprogramación
1	Trámite Postulación Programa(s) Reubicación de asentamientos humanos ubicados en zonas de alto riesgo **(REASENTAMIENTOS)**						x	x		x	x			x									Revisar, actualizar y publicar el trámite con los ajustes pertinentes.	Director (a) Reasentamientos	01/04/2016	10/12/2016	Trámite ajustado acorde a los nuevos requerimientos	208-SADM-Fi 06 ACTA DE REUNIÓN Fecha: 9/11/2016	trabajo para hacer ajustes a la normatividad de reasentamientos, de las tres realizadas, se trataron los siguientes temas: 1. VUR variable o VUR de 70 SMLMV. 2. Asumir gastos de escrituración de vivienda. 3. Planteamiento del proceso de exportación en los casos del Decreto 511 y en virtud del Decreto 255 cuando se haya verificado el traslado a la nueva alternativa habitacional sin entrega del PAR, ni se haya iniciado u proceso para la entrega del mismo. 4. Causales de exclusión del programa. 5. Carga Probatoria. 6. Criterios de corresponsabilidad 7. Desistimiento tácito por inactividad frente al proceso	**40%**		
																							Revisar, actualizar y publicar el procedimiento con los ajustes pertinentes.	Director (a) Reasentamientos	01/04/2016	10/12/2016	Procedimiento ajustado acorde a los nuevos requerimientos	208-SADM-Fi 06 ACTA DE REUNIÓN Fecha: 12/12/2016	Se realizó una propuesta de formatos para la caracterización de la población. Así mismo, se modificó y publicó el formato "208-REAS-Fi-42 Notificación y Resolución VUR"	**70%**		
																							Solicitar a la Oficina Asesora de Planeación la actualización de la información en la plataforma SUIT del DAFP	Director (a) Reasentamientos	01/04/2016	10/12/2016	Trámite ajustado acorde a los nuevos requerimientos en la plataforma SUIT	Plataforma del SUIT	El trámite se encuentra actualizado, de acuerdo a la normatividad vigente.	**100%**		
2	Trámite Enajenación voluntaria de inmuebles (208-REAS-Pr-04 ADQUISICIÓN DE PREDIOS)						x	x		x	x			x									Revisar, actualizar y publicar el trámite con los ajustes pertinentes.	Director (a) Reasentamientos	01/04/2016	10/12/2016	Trámite ajustado acorde a los nuevos requerimientos	Resolución 6986 de 2016 "Por medio de la cual se modifica parcialmente la Resolución 0062 de 2011 expedida por la Caja de Vivienda Popular, a través de la cual se adoptan los procesos y procedimientos	Se realizo cambio a la normatividad y se expidió la Resolución 6986 de 2016 "Por medio de la cual se modifica parcialmente la Resolución 0062 de 2011 expedida por la Caja	**100%**		
																							Revisar, actualizar y publicar el procedimiento con los ajustes pertinentes.	Director (a) Reasentamientos	01/04/2016	10/12/2016	Procedimiento ajustado acorde a los nuevos requerimientos	Código: 208-REAS-Pr-04 PROCEDIMIENTO ADQUISICIÓN DE PREDIOS	Se revisó el procedimiento de Adquisición de Predios y se encuentra acorde con la normatividad	**100%**		
																							Solicitar a la Oficina Asesora de Planeación la actualización de la información en la plataforma SUIT del DAFP	Director (a) Reasentamientos	01/04/2016	10/12/2016	Trámite ajustado acorde a los nuevos requerimientos en la plataforma SUIT	Correo institucional remitido al líder del área funcional de Adquisición de Predios	Se solicitó al líder del área funcional de Adquisición Predial la revisión del trámite frente al cambio de normatividad.	**30%**		
																							Revisar, reestructurar, actualizar y publicar el trámite con los ajustes pertinentes según Normatividad vigente.	Director (a) Urbanizaciones y Titulación	01/04/2016	10/12/2016	Trámite ajustado acorde a los nuevos requerimientos	208-PLA-FT-54 REGISTRO DE REUNIÓN v1 donde se evidencia cuales fueron los ítems revisados y que requieren ser modificados	Se verificaron los procesos y procedimientos que estan establecidos dentro de la CVP para la dependencia de Urbanizacion y titulacion en los mecanismos de pertenencia y se debe de hacer reestructuracion del tramite con el fin de que se empiecen a ejecutar con las normas vigentes, tales como nuevo Plan de Desarrollo, el Codigo General del Proceso y demas procedimientos que se estan getionando con el fin de dar agilidad a este mecanismo.	**80%**		

Calle 54 N° 13-30
Código Postal - 110231, Bogotá D.C.
PBX: 3494520
Fax: 3105684
www.cajaviviendapopular.gov.co
soluciones@cajaviviendapopular.gov.co

3	Trámite Postulación Bien(es) Fiscales Titulables a sus Ocupantes (TITULACIÓN POR EL MECANISMO DE PERTENENCIA						x	x		x	x			x									Revisar, reestructurar, actualizar y publicar el procedimiento con los ajustes pertinentes con base a las politica de procesos y procedimintos de la CVP en el area de Urbanizaciones y titulaciones.	Director (a) Urbanizaciones y Titulación	01/04/2016	10/12/2016	Procedimiento ajustado acorde a los nuevos requerimientos	208-PLA-FT-54 REGISTRO DE REUNIÓN v1 donde se evidencia cuáles fueron los ítems revisados y que requieren ser modificados	Revisando el mapa de procesos, asi como las políticas de operación por procesos y procedimientos de la CVP, se han realizado ajustes con el fin de que se puedan crear nuevas políticas que cuadyuden en el cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo y el plan de accion en la dependencia de Urbanizacion y Titulacion, se debe de hacer una reestructuracion y actualizacion en dichos procesos con el fin de poder crear nuevas alternativas y dar eficiente cumplimiento a este mecanismo.	**80%**		
																							Solicitar a la Oficina Asesora de Planeación la actualización de la información en la plataforma SUIT del DAFP	Director (a) Urbanizaciones y Titulación	01/04/2016	10/12/2016	Trámite ajustado acorde a los nuevos requerimientos en la plataforma SUIT	Correo institucional , donde se establecen los cambios a realizar, para mantener actualizada la información.	De acuerdo a los parametros establecidos dentro de la entidad, se solicitó a la Oficina Asesora de Planeacion la actualización en la plataforma SUIT para dar cumplimiento a este proceso ante el DAFP	**100%**		

Calle 54 N° 13-30
Código Postal : 110231, Bogotá D.C.
PBX: 3494520
Fax: 3105684
www.cajaviviendapopular.gov.co
soluciones@cajaviviendapopular.gov.co