**INFORME**

**SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA**

 **BIENESTAR LABORAL –SALUD OCUPACIONAL –CAPACITACION**

**ASIGNACION PRESUPUESTAL 2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rubro**  | **AsignaciónPresupuestal**  | *%* |
| Bienestar Laboral e Incentivos | $ 73.195.000 | 49% |
| Capacitación | $ 35.142.000 | 23% |
| Salud Ocupacional | $ 41.104.000 | 28% |
| **Total Apropiado** | **$ 149.441.000** | **100%** |

**PROCESO DE CAPACITACIÓN:**

**OBJETIVO ESPECÍFICO :**

Formular y Desarrollar el Plan Estratégico de Talento Humano.

Uno de los objetivos es fortalecer la gestión de la entidad a través de un talento humano comprometido que contribuya a la eficiencia, eficacia y efectividad administrativa y al cumplimiento de las metas institucionales al servicio de la población que se encuentra en alto riesgo

El Plan de Capacitación fue aprobado mediante Resolución No 2202 del 1 de junio de 2018

**INDUCCION:**

El propósito de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1567 de 1998, el cual señala en su artículo séptimo la obligatoriedad de realizar programas de inducción y reinducción,

Durante el desarrollo de la vigencia de 2018 la Subdirección Administrativa a llevado a cabo su programa de inducción, con el cual buscó fortalecer el conocimiento de los servidores de la entidad con respecto al funcionamiento de la misma.

Se realizaron dos jornadas de Inducción

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA** | **No Participantes** |
| Marzo 2 | Cincuenta y siete (57)  |
| Septiembre 4 | Cuarenta y Uno (41)  |
| Octubre 25 | Cuarenta y siete (47)  |

Se registró en el programa SI CAPITAL, modulo contratos los a estudios previos y anexo técnico para la firma del contrato No 533-2018 con la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CLADAS que tiene como objeto: “Prestación de servicios para la implementación del plan institucional de capacitación de la CVP a través de diplomados, talleres, conferencia, cursos, en procura del fortalecimiento institucional.”

Las capacitaciones que se están realizado son:

| **TEMAS**  | **TIPO DE CURSO**  | **HORAS**  | **Estado** |
| --- | --- | --- | --- |
| Formulación de Proyectos de Inversión y Sociales (Planeación y seguimiento) | DIPLOMADO | 60 | Ejecutado |
| Derechos Humanos ,mediación y conciliación, construcción de paz y postconflicto, | DIPLOMADO | 50 | Inicia el 14 de noviembre  |
| Avalúos comerciales y peritaje | DIPLOMADO | 68 | En ejecución |
| Innovación en temas de construcción arquitectura sostenible y Patología de la construcción  | CURSO Y/O TALLER  | 30 | Ejecutado |
| Como llevar a cabo procesos de mejoramiento  | TALLER | 10 | Pendiente |
| Talleres dirigidos a impartir formación a los servidores públicos en materia de negociación  | TALLER | 8 | Pendiente |
| Actualización Tributaria y finanzas publicas | TALLER | 8 | Ejecutado |
| Comunicación asertiva.Presentaciones de impactoTrabajo en equipo y bajo presiónAsimilación al cambio –adaptabilidad Habilidad analítica y capacidad de solución de problemasAgentes de transformación de cultura organizacional | CURSO | 40 | En ejecución  |

Con oficio IE- 953 del 02-02-2018 se solicita a los directores de cada área realizar la inducción o entrenamiento en el puesto de trabajo en el formato 208- SADM Ft-52.

### Bienestar:

Conjuntamente con la comisión de personal fue aprobado el plan de Bienestar Laboral y mediante Resolución 1642 del 22 de marzo de 2018.

El Programa de Bienestar Social e Incentivos para el 2018, se propuso buscar responder a las necesidades y expectativas del personal de la CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR y mantener y mejorar las condiciones que favorezcan su desarrollo, el mejoramiento de su calidad de vida y el de su familia, para esto se desarrollaron las siguientes actividades:

* Jornada de integración del día de la Mujer.
* Reconocimiento a las Secretarias.
* Se conmemoro el cumpleaños número 76 de la CVP el 04 de abril de 2018, con una jornada de integración cultural con el fin de mejorar el clima laboral, en las instalaciones de compensar en el cual se realizó un Stand Comedy
* Se tramito y pago el auxilio de estudio de los funcionarios convenciónados y se expido la Resolución 1459 del 28 de febrero de 2018 “Por medio dela cual se ordena el pago del auxilio de Estudios a los Trabajadores y/o hijos de los trabajadores de la Caja de la Vivienda Popular por valor de $3.879.630
* Se están adelantando los trámites para el pago de auxilio de estudio del segundo semestre.
* Con el fin de dar cumplimiento la Resolución 1512 del 2014, Por la cual se reglamenta el Sistema de estímulos de la Caja de la Vivienda Popular se eligieron los mejores empleados de carrara administrativa y se les va hacer entrega a cada uno un bono de turismo por ochocientos mil ($800.000) pesos.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL FUNCIONARIO** | **NIVEL** |
| América Fuentes Quintero | Profesional |
| Pedro Vicente Ramírez Silva  | Técnico |
| Sonia María Cruz  | Auxiliar Administrativo |

Se registró en el programa SI CAPITAL, modulo contratos los a estudios previos y anexo técnico para la firma del contrato No 500-2018 con la CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR que tiene como objeto: “Contratar la prestación de servicios de bienestar social e incentivos y apoyo logístico de las actividades recreativas, culturales, pecuniarios, sede social, salones y demás actividades de bienestar, las cuales tienen como fin contribuir al fortalecimiento de los procesos motivacionales, actitudinales y comportamentales de los Servidores Públicos de la Caja de la Vivienda Popular (CVP).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **DESCRIPCION** |  **FECHA**  |
| 57 | Bonos Sodexo o Big Pass Hijos Menores de los funcionarios menores de 13 años a 31 de diciembre de 2018 | Noviembre |
| 3 | Bonos Sodexo Big Pass(Mejor Funcionario de Carrera Administrativa) | Septiembre |
| 50 | Día de los Niños  | 31 de Octubre |
| 492 | Entradas a Cine con refrigerio}Funcionarios de planta Fija y Temporal  | Septiembre |
| 54 | Bono recreativo  | Septiembre |
| 50 | Caminata Ecológica | 28 de septiembre |
| 124 | Evaluación de la Gestión  | Diciembre |
| 51 | Premio de Integración Mejor Oficina –Dirección de Barrios  | Diciembre |
| **DEPORTES** |
| 20 equipos | Torneo de Bolos |  Octubre-Noviembre  |
| 12 personas | Torneo de Ajedrez |  Octubre-Noviembre  |
| 47 personas | Tenis de Mesa | Octubre-Noviembre |
| 9 equipos | Torneo de Futbol 5 | Octubre-Noviembre |

**Bienestar Laboral 2019**

El Plan de Capacitación fue aprobado mediante Resolución No 195 del 31 de enero de 2019, uuno de los objetivos es fortalecer la gestión de la entidad a través de un talento humano comprometido que contribuya a la eficiencia, eficacia y efectividad administrativa y al cumplimiento de las metas institucionales al servicio de la población que se encuentra en alto riesgo.

Se suscribió el contrato 529 de 2019 de prestación de servicios con la Caja de Compensación Familiar Compensar con una asignación presupuestal de $ 120.297.487 el cual se está ejecutando las siguientes actividades del plan de Bienestar Social de la entidad:

1. Caminata Ecológica a la Laguna del Tabacal a la cual participaron 62 funcionarios propiciando un espacio con la naturaleza e integración entre los funcionarios.
2. Entrega de Bonos de Cine y combo de alimentación a todos los funcionarios de la entidad, con esta actividad se pretende contribuir con el ambiente e integración familiar.
3. Vacaciones Recreativas para los hijos de los funcionarios de la entidad, se realizó durante los días 26, 27 y 28 de junio a Compensar Av. 68, Maloka y Mundo Aventura.
4. Carga tarjeta de compensar con $800.000 a los funcionarios de Carrera Administrativa que obtuvieron mejor calificación en su evaluación de desempeño durante la vigencia 2018.

Adicional se conmemoraron las siguientes fechas

1. Día de la mujer y del hombre se les entrego una torta con un pequeño suvenir al personal de la entidad.
2. Día de la secretaria se les realizo desayuno y almuerzo en compañía de cada uno de sus jefes.
3. Día de la madre se realizó un día de spa para el personal, en el cual se realizaba limpieza de piel y manos, y masaje anti estrés.